Управління освіти та науки

Дніпропетровської міської ради

«КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

(ясла-садок) №27»

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

*«ЗАТВЕРДЖЕНО»*

*Завідуюча КЗО ДНЗ №27:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М. Біляєва*

*Наказ*

*від «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р. №\_\_\_\_\_*

**ІНСТРУКЦІЯ № 46 ОП**

**З ОХОРОНИ ПРАЦІ**

для кастелянки

**1. Загальні положення.**

1.1. Вимоги інструкції з охорони праці є обов'язковими для ви­конання працівниками відповідно до Закону України "Про охорону праці" і Кодексу законів про працю України.

1.2. Кастелянка повинна досягти 18 років і мати відповідний стан здоров'я.

1.3. Кастелянка відповідає за охорону життя і здоров'я вихован­ців ДНЗ.

1.4. Кастелянка повинна вміти надати першу (долікарську) до­помогу.

1.5. Кастелянка повинна перед початком роботи та періодично раз на 6 місяців проходити медогляд.

1.6. Кастелянка повинна знати правила протипожежної безпеки й уміти користуватися первинними засобами пожежогасіння.

1.7. Кастелянка, яка працює в ДНЗ, один раз на 3 роки проходить навчання з питань охорони праці (безпеки життєдіяльності) з подальшою перевіркою знань.

1.8. Перед допуском до роботи завідувач ДНЗ чи особа, що ви­конує його обов'язки, проводить із кастелянкою первинний інструктаж з охорони праці, знайомить з умовами праці.

1.9. Повторний (періодичний) інструктаж з охорони праці з кас­телянкою проводиться один раз на 6 місяців.

1.10. При виявленні несправності обладнання, устаткування, при­строїв, інших небезпечних чинників, а також про нещасні випадки, які трапились у ДНЗ, кастелянка повідомляє заві­дувача ДНЗ.

**2. Вимоги безпеки перед початком роботи.**

2.1. Одягнути відповідний спецодяг: халат, фартух тощо. Спец­одяг утримувати в належному стані, застосовувати за при­значенням.

2.2. Перевірити наявність та справність робочого обладнання.

**3. Вимоги безпеки під час роботи.**

3.1. Лагодити білизну потрібно тільки на справній швейній ма­шинці згідно з інструкцією заводу-виробника.

3.2. Стежити за правильним положенням рук та ніг за швейною машинкою.

3.3. Не схилятись близько до рухомих частин швейної машинки.

3.4. Стежити за чистотою робочого місця. Не захаращувати стіл сторонніми предметами, а особливо зону роботи та шківа. Не розкидати пусті котушки, обломки голок, нитки, шматоч­ки матерії.

3.5. Змащення окремих частин швейної машини проводити тіль­ки після повної зупинки двигуна.

3.6. Не переносити швейну машинку з одного робочого місця на інше.

3.7. Не тримати пальці рук біля лапки, щоб уникнути проколу голкою.

3.8. При травмах та проколах звернутися по медичну допомогу та повідомити завідувача.

3.9. Ручне шиття проводити при достатньому освітленні.
3.10. Ручне шиття проводити з наперстком.

3.11. Зберігати голки, шпильки в певному місці, не залишати їх на робочому місці, ні в якому разі не брати голки, шпильки в рот.

3.12. Під час шиття не користуватися іржавими голками.

3.13. Викройки та тканини прикріплювати гострими кінцями шпи­льок у напрямку від себе.

3.14. Під час роботи з праскою не залишати праску без нагляду ввімкненою в електромережу.

3.15. Вмикати та вимикати праску тільки сухими руками за вилку.

3.16. Вологу теплову обробку виробів праскою здійснювати у відведеному місці. Праску ставити тільки на спеціальну електроізоляційну підставку.

3.17. Стежити за справністю праски, за тим, щоб шнур не пере­кручувався та не попадав під праску. Про всі несправності повідомляти завідуючого господарством, завідувача.

3.18. У приміщеннях із бетонною підлогою під час прасування обов'язково стояти на електроізоляційному килимі.

3.19. Під час роботи з ножицями зберігати їх у відповідному місці.

3.20. Ножиці мають лежати із зімкненими лезами, гострими кін­цями від себе.

3.21. Під час знімання штор, гардинного полотна користуватися відповідною драбиною.

**4. Вимоги безпеки після закінчення роботи.**

4.1. Упорядкувати робоче місце.

4.2. Вимкнути електрообладнання з електромережі.

4.3. Необхідний робочий інвентар, реманент скласти у відведене для нього місце.

4.4. Зняти спецодяг та вимити руки з милом.

**5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях.**

5.1. У разі будь-якої надзвичайної ситуації кастелянка повинна негайно повідомити завідувача ДНЗ.

5.2. Якщо електроенергію відключено, терміново вимкнути все
електрообладнання, яке знаходиться в роботі, підключення його здійснювати тільки після подачі напруги, яка відповідає нормам, в електромережу.

5.3. На випадок аварії в системі водопостачання чи каналізації терміново перекрити кран водопостачання, викликати ава­рійну службу "Водоканалу" й сповістити завідувача ДНЗ.

5.4. На випадок пожежі:

- вжити заходів щодо евакуації дітей із приміщення відпо­відно до плану евакуації, у разі потреби звернутися по до­помогу до інших працівників;

- негайно повідомити пожежну охорону телефоном "101";

- сповістити завідувача ДНЗ;

- негайно розпочати гасіння пожежі, для цього використо­вувати всі наявні засоби пожежогасіння.

5.5. У випадку травмування працівників ДНЗ звернутися по до­помогу до старшої медичної сестри або в разі необхідності викликати швидку допомогу.

Завідуюча ДНЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М. Біляєва

*З інструкцією ознайомлений:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Дата* | *П.І.Б.* | *Посада*  | *Підпис*  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |