Комунальний заклад

дошкільної освіти (ясла - садок) № 27

Дніпровської міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вул. Молодогвардійська, будинок 22-Д, м. Дніпро, 49022,

e-mail:dnz027@dhp.dniprorada.gov.ua код ЄДРПОУ 34409354

HAКАЗ № 4

04 січня 2022 року м. Дніпро

*Про створення комісії з бракеражу*

*продуктів харчування та продовольчої сировини*

Відповідно до пунктів 4.4.-4.6. Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої спільним наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони  здоров’я України від 17.04.2006 №298/227 ( із змінами), з метою забезпечення ефективного оцінювання якості продуктів харчування та продовольчої сировини, які постачають до дошкільного навчального закладу,

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію з бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини у складі:

Голова комісії: *Кірьянова Світлана Миколаївна*, старша медична сестра;

члени комісії: *Савченко Оксана Миколаївна*, кухар,

*Клісова Олена Іванівна*., завгосп.

1. Старшій медичній сестрі Кірьяновій С.М.:
   1. Проводити оцінювання якості продуктів харчування та продовольчої сировини, які постачають до дошкільного навчального закладу, за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією тощо.

*Постійно*

* 1. Приймати продукти харчування та продовольчу сировину за наявності супровідних документів, що підтверджують їх проходження, безпечність і якість та відповідають вимогам державних стандартів.

*Постійно*

2.3. При виявлені нестачі або надлишку під час прийому одного з видів продуктів:

- припинити прийом продуктів харчування та продовольчої сировини.

- до подальшого приймання продуктів харчування та продовольчої сировини залучити комісію з бракеражу продуктів харчування і продовольчої сировини у повному складі, а також представників постачальника, батьківського комітету.

*За потреби*

1. Комісії з бракеражу продуктів харчування і продовольчої сировини:
   1. У разі виявлення недоброякісного продукту харчування чи продовольчої сировини скласти акт бракеражу у 3-х примірниках, і аналогічно – у разі виявлення продукту харчування чи продовольчої сировини з великим (понад стандартний) відсотком відходів.

*У день виявлення*

* 1. Акт бракеражу подати на затвердження директору закладу дошкільної освіти.
  2. Повернути недоброякісний продукт харчування чи продовольчу сировину разом із актом бракеражу, що підтверджує недоброякісність, постачальнику.

*У день складання бракеражу*

* 1. У разі виявлення нестачі або надлишку під час прийому продуктів харчування чи продовольчої сировини скласти акт приймання у 2-х примірниках та подати на затвердження директору КЗДО.

*У день виявлення*

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор КЗДО №27 ДМР Ніна БІЛЯЄВА

З наказом ознайомлені:

Старша медична сестра - Світлана КІРЬЯНОВА

Завгосп - Олена КЛІСОВА

Кухар - Оксана САВЧЕНКО